碩士班甄試入學招生 Q&A

Q1.一開始報考身分別選一般生並勾選了報考系所，後來想想，想改用在職生報考，但是無法勾選在職生，是什麼原因？

首先要把原本在報考所組中，考生類別只招收一般生的系所取消，才能返回基本資料中更改報考身分別。

Q2.我有參與活動獲獎證書、參與研究計畫證明想要上傳，請問可以上傳到哪裡？

可將這些檔案合併成一個 PDF 檔上傳到其他有利審查文件中。

Q3.我報了 2 個所，推薦人都找同一位，請問推薦人資料要輸入幾次？

填寫 2 次。考生須在申請報名及報到系統中的【需繳交文件/選考考科】，選 A 系所的推薦函名單設定欄位點選推薦人 1，輸入推薦人基本資料，輸入完點選右下方【儲存並發送郵件】；在 B 系所也做同樣的設定。推薦人會收到校方寄送推薦函填寫通知信件，點開連結線上填寫儲存確認。

Q4.為什麼我報考 182 智慧醫電工程研究所甲組，無法再勾選報考 183 智慧醫電工程研究所乙組？

因為本所甲、乙組招生只限報名一組，請參閱簡章分則。

Q5.為什麼我報考 155 應用藝術研究所碩士班甲組，無法再勾選報考 156 應用藝術研究所碩士班乙組？

因為本所甲、乙組招生只限報名一組，請參閱簡章分則。

Q6.報名完，請問繳費是繳到同一個帳號中嗎?

每個班組有專屬的繳費帳號，請將報名費各別繳至專屬帳號中。考生可在申請報名及報到系統【報考狀態/取消報名】中的繳費欄位點開【銀行匯款帳號】查閱。

Q7.推薦函可以用紙本方式寄送嗎?

一律透過校方系統線上填寫。

Q8.請問如何確認推薦人是否已完成推薦函撰寫？

可於申請報名及報到系統【報考狀態/取消報名】中的推薦函狀態欄位查閱。會有 3 種狀態：未填寫、已填寫、已確認。已確認表示推薦人填寫完成送出。

Q9.我是持有低收入戶證明考生，請問報考多個系所組報名費都是免費嗎？

是的，但必須持有各地政府或其依規定授權鄉、鎮、市、區公所開具之

低收入戶證明文件，且在報名截止日仍有效。

Q10.不小心繳交 2 次報名費怎麼辦？

可至 https://exam.nycu.edu.tw/ 碩士班→甄試入學→簡章→招生簡章及相關表格下載退費申請表-重複繳費，填寫完後 EMAIL 至簡章封面信箱。

Q11.繳費後，為什麼系統上繳費狀態還是顯示未完成繳費？

繳費完成請於 2 小時後再至系統確認。若您是 ATM 轉帳，請先確認是否啟用轉帳功能。

Q12.為什麼我報考的系所沒有推薦函填寫的按鈕可以填寫？

請您先確認此班組簡章中系所分則內容是否有寫到需要推薦函，若沒有就不會有推薦函可以填寫設定。